



**MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE**  
**UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO "Anna Molinaro" MONTEFIASCONE**  
Via Cassia Nuova 1 ☎ 0761826019 fax. 0761826019 ✉ vtic82800t@istruzione.it

Prot. N° 4138/B38

Montefiascone, 23/09/2013

Al Personale amministrativo in servizio nell' I. C. Montefiascone

SEDI

OGGETTO: Regolamento ministeriale sulla privacy.

Al fine della corretta applicazione del D. M. 305 del 07/12/2006 relativo all'oggetto si trasmettono le schede allegate inerenti l'attività lavorativa di competenza delle SS. LL. **che dovranno attenersi a quanto in esse esplicitato:**

**Scheda 1 - Personale dell'amministrazione e personale scolastico (docenti e ATA)**

La "scheda" individua tutti i dati che possono essere oggetto di trattamento per le procedure di selezione, di reclutamento, di instaurazione, di gestione e di cessazione del rapporto di lavoro (*dati inerenti lo stato di salute, l'adesione a sindacati, quelli sulle convinzioni religiose per la concessione di permessi legati a particolari festività o per il reclutamento degli insegnanti di religione, i dati sulle convinzioni filosofiche o d'altro genere per eventuali connessioni con lo svolgimento del servizio di leva o come obiettore di coscienza, i dati di carattere giudiziario nell'ambito delle procedure concorsuali che coinvolgono l'interessato, le informazioni sulla vita sessuale connessi unicamente al caso eventuale della rettifica di attribuzione di sesso*); sono individuate, inoltre, le varie tipologie di trattamento possibili.

\* \* \*

**Scheda 2 - Gestione del contenzioso e procedimenti disciplinari**

La "scheda" individua il trattamento dei dati sensibili e giudiziari concernente tutte le attività relative alla difesa in giudizio del MPI e delle istituzioni scolastiche nel contenzioso del lavoro e amministrativo nonché quelle connesse alla gestione degli affari penali e civili.

\* \* \*

### **Scheda 3 - Organismi collegiali e commissioni istituzionali**

La "scheda" individua il trattamento e la descrizione dei dati sensibili nell'ambito degli organismi collegiali e delle commissioni istituzionali, organi rappresentativi sia del personale amministrativo e scolastico, sia degli studenti, che delle famiglie e delle associazioni sindacali. Il dato sensibile trattato è quello dell'appartenenza alle organizzazioni sindacali, con riferimento agli organismi o comitati che richiedano la partecipazione di rappresentanti delle organizzazioni sindacali.

\* \* \*

### **Scheda 4 - Alunni nelle fasi propedeutiche all'avvio dell'anno scolastico**

La "scheda" individua il trattamento di tutti i dati coinvolti nelle attività propedeutiche all'avvio dell'anno scolastico: si tratta dei dati forniti dagli alunni e dalle famiglie ai fini della frequenza dei corsi di studio di ogni ordine e grado re (*è possibile, in tal caso, imbattersi in dati relativi alle origini razziali ed etniche, alle convinzioni religiose, allo stato di salute, alle vicende giudiziarie*).

\* \* \*

### **Scheda 5 - Alunni nell'attività didattica e nella valutazione**

La "scheda" attiene al rilevamento e alla trattazione di dati raccolti nell'ambito dell'attività educativa, didattica e formativa e di valutazione (*anche in tal caso possono rilevare i dati sensibili relativi alle origini razziali ed etniche, alle convinzioni religiose, allo stato di salute, ai dati giudiziari, alle convinzioni politiche - per la costituzione e il funzionamento delle Consulte degli studenti*).

\* \* \*

### **Scheda 7 - Rapporti scuola-famiglie: gestione del contenzioso**

La "scheda" individua i dati sensibili e giudiziari concernenti le attività connesse alla instaurazione di contenzioso (reclami, ricorsi, esposti, provvedimenti disciplinari etc.) con gli alunni e con le famiglie.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

(Prof.ssa Paola Bugiotti)

